

POROZUMIENIE
O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH

Zawarte w dniu w schronisku dla bezdomnych zwierząt w Ostrowie Kościelnym pomiędzy:

Związkiem Gmin Regionu Słupckiego reprezentowanym przez Przewodniczącego Zarządu Związku Grażynę Kazuś

zwanym dalej **Korzystającym**,

a

Panem/Panią.....zam.....
.....

Pesel:
.....

zwanym dalej **Wolontariuszem**

Wstęp

Korzystający oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę **charytatywny, pomocniczy i uzupełniający** charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§ 1. 1.Korzystający powierza wykonywanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Korzystającego następujących czynności:

- wyprowadzania na spacer wyznaczonych psów na smyczach,
- sprzątania pomieszczeń dla zwierząt,
- mycia naczyń dla zwierząt,
- różnych drobnych prac porządkowych,
- pomocy w prowadzeniu strony internetowej.

2. Czynności, o których mowa wyżej będą wykonywane w godzinach pracy schroniska w obecności pracownika Związku Pana.....

§ 2. 1.Strony Umowy uzgadniają, że czynności określone w § 1 będą wykonywane:

w okresie od dnia do dnia..... w godzinach pracy schroniska po wcześniejszym ustaleniu z pracownikiem obsługującym schronisko.

2. Miejscem wykonywania czynności będzie schronisko dla zwierząt w Ostrowie Kościelnym 35, 62-420 Strzałkowo.

§ 3. Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

1. Wolontariusz jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście.
2. Wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§ 4. Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń,

§ 5. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego.

§ 6. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron za 3 dniowym wypowiedzeniem.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia z ważnych przyczyn.

3. Za ważne przyczyny Strony uznają w szczególności:

- nieprzestrzeganie przepisów bhp,
- nieprzestrzeganie ustalonego porządku pracy,
- działanie na szkodę Korzystającego lub zwierząt przebywających w schronisku,
- niewykonywanie zleconych czynności zawartych w porozumieniu.

§ 7. 1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Słupeckiego reprezentowany przez Zarząd Związku. Adres administratora danych: Związek Gmin Regionu Słupeckiego, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, e-mail: gminy@gminy.slupca.pl
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych można się skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: iod@itgov.pl lub pod numerem telefonu 503-101-489; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
- 3) Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest spełnienie wymogów formalno-prawnych związanych z wykonywaniem świadczeń wolontariackich oraz wywiązanie się z obowiązków nałożonych na administratora danych ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- 4) Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych np. lecznica weterynaryjna.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie

instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych; przenoszenia danych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z wymienionych uprawnień.
- 7) Podanie danych osobowych jest konieczne w celu wykonywania świadczeń wolontariusza. Konsekwencją nie podania wymaganych danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy.
- 8) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
- 9) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531 03 00, www.uodo.gov.pl

§ 8. Za wyrządzone szkody strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Spory wynikłe ze stosowania umowy rozstrzyga Sąd powszechny w trybie postępowania cywilnego.

§ 12 1. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron,
2. Wolontariusz może w każdym czasie domagać się wydania przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie to powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

KORZYSTAJĄCY

WOLONTARIUSZ

.....

.....

Ostrowo Kościelne, dnia.....

Oświadczenie

Na podstawie art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwalniam korzystającego w całości z obowiązków wymienionych w art 45 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

.....